

Návrh usnesení k bodu č. 8. programu shromáždění delegátů konaného dne 30.5.2019:

Shromáždění delegátů schvaluje změnu Směrnice č. 113/2014 – Poskytování odměn funkcionářům ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, činěnou Dodatkem č. 2 této směrnice formou úplného znění, a to dle předloženého písemného návrhu.

ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo

Brněnská 1146/30, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČ: 00050784

Směrnice č. 113/2014

(ZMĚNA SMĚRNICE DODATKEM č. 2 FORMOU ÚPLNÉHO ZNĚNÍ)

Poskytování odměn funkcionářům ZELENÁ HORA, stavebního bytového družstva

Čl. 1

(1) Členové volených orgánů družstva bytového družstva ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, IČ: 00050784 (dále jen „družstvo“) mají za výkon funkce nárok na odměnu dle stanov družstva.

(2) Za výkon funkce mají nárok na odměnu členové volených orgánů družstva, tj. představenstva, kontrolní komise, výborů samospráv či pověřeného předsedy samosprávy; odměnu lze poskytovat i členům tzv. pomocných orgánů dle stanov družstva, kteří jsou představenstvem družstva do svých funkcí jmenováni či povoláni jiným způsobem (dále členové všech orgánů shora také jako „funkcionáři“).

(3) Kdo přijme funkci člena voleného orgánu družstva či pomocného orgánu představenstva, je povinen vykonávat svoji funkci s nezbytnou loajalitou, v obhajitelném zájmu družstva, informovaně s potřebnými znalostmi a pečlivostí, tj. s péčí řádného hospodáře. Má se za to, že jedná nedbale, není-li této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí-li z toho pro sebe důsledky. Družstvo je povinno funkcionáři poskytovat součinnost – včetně poskytování veškerých informací a podkladů – tak, aby výkon funkce s péčí řádného hospodáře vykonávat mohl.

(4) Odměnu lze poskytovat i funkcionářům uvedeným v bodu (2) shora, kteří jsou současně v pracovněprávním vztahu k družstvu.

(5) Družstvo uzavírá se členem voleného orgánu smlouvu o výkonu funkce, která musí obsahovat

- a) vymezení rozsahu činnosti,
- b) určení výše odměny a případných dalších plnění nebo způsobu jejich určení a její podoby,
- c) určení pravidel pro výplatu mimořádných odměn či jiného mimořádného plnění.

Čl. 2

(1) Poskytnuté odměny se zahrnují do nákladů družstva takto:

- a) odměny členů představenstva, členů kontrolní komise a jejich pomocných orgánů, včetně povinných odvodů (daně, pojistné apod.), se zahrnou do nákladů správy družstva,
- b) odměny funkcionářů samospráv, včetně povinných odvodů (daně, pojistné apod.), se zahrnou do nákladů na činnost příslušné samosprávy.

(2) Na odměny funkcionářů se vztahují obecně závazné právní předpisy, a to zejména z oblasti občanskoprávní, obchodněprávní, pracovněprávní, daňové předpisy a předpisy upravující sociální, zdravotní a nemocenské pojištění.

Čl. 3

(1) Funkcionářům samospráv náleží roční odměna vypočtená takto:

roční odměna = 12 x počet spravovaných bytů x měsíční odměna za byt

Výši měsíční odměny za byt, promítnuté pro příslušný kalendářní rok do úhrnu měsíčních zálohových plateb, stanoví představenstvo družstva.

Členská schůze samosprávy může stanovit měsíční odměnu za byt vyšší, než jak byla stanovena představenstvem družstva; příslušné písemné usnesení z této členské schůze bude podkladem pro zahrnutí těchto zvýšených výdajů do ročního vyúčtování nájemného s jednotlivými členy uvedené samosprávy; obdobně bude postupováno v případech, kdy společenství vlastníků jednotek daného bytového domu rozhodne o navýšení těchto odměn zpravidla na základě schválení rozpočtu bytového domu na kalendářní rok.

(2) Představenstvo – jako statutární orgán družstva – je oprávněno celkovou roční odměnu vypočtenou dle bodu (1) shora svým usnesením snížit, došlo-li by tak k vyplacení odměn v zřejmém rozporu s činnostmi toho kterého výboru samosprávy. Důvody případného krácení odměny projedná s výborem samosprávy předseda představenstva nebo představenstvem pověřený člen představenstva.

(3) Stanovení okruhu odměňovaných funkcionářů samosprávy a rozdělení ročního úhrnu na jednotlivé osoby je v kompetenci výboru samosprávy. O výši návrhu odměny pro předsedu výboru samosprávy rozhodne výbor samosprávy svým usnesením. Předseda výboru samosprávy předá návrh odměn na jednotlivé osoby za příslušný kalendářní rok předsedovi představenstva na formuláři vydaném k tomuto účelu a v termínu stanoveném družstvem.

Představenstvo je oprávněno navrženou výši odměny pro předsedu výboru samosprávy snížit, a to s ohledem na hodnocení jeho práce a práce celého výboru samosprávy, zejm. jednal-li předseda výboru samosprávy v rozporu s Čl. 1 bodem (3) této směrnice. Důvody případného krácení odměny projedná s předsedou výboru samosprávy předseda představenstva nebo představenstvem pověřený člen představenstva.

Nedohodnou-li se členové výboru samosprávy na rozvržení ročního objemu odměn na jednotlivé funkcionáře výboru samosprávy, rozhodne v této věci představenstvo družstva.

(4) Obdobně se postupuje i v případě určení či krácení odměny pověřeného předsedy samosprávy.

Čl. 4

(1) Návrh výše roční finanční odměny v členění pro představenstvo družstva (vyjma předsedy představenstva, jehož odměna bude stanovena postupem dle Čl. 4a této směrnice), kontrolní komisi a členy pomocných orgánů představenstva na běžný kalendářní rok předkládá představenstvo družstva shromáždění delegátů. Shromáždění delegátů svým usnesením rozhodne o konečné výši celkové finanční odměny, a to v členění na jednotlivé volené orgány družstva a pomocné orgány představenstva. Navržená odměna orgánům může být shromážděním delegátů krácena, jestliže výkon funkce těchto orgánů, resp. členů orgánů byl v rozporu s Čl. 1 bod (3) této směrnice a zřejmě přispěl k nepříznivým hospodářským výsledkům družstva, zejm. při zaviněném porušení právní povinnosti v souvislosti s výkonem činnosti tohoto orgánu.

(2) O konkrétní výši odměny pro jednotlivé členy představenstva a členy pomocných orgánů představenstva rozhoduje (v mezích shromážděním delegátů schváleného celkového objemu finanční odměny pro jednotlivý volený či pomocný orgán) předseda představenstva, a to s přihlédnutím zejm. k plnění úkolů člena orgánu, jeho aktivitě na jednání orgánu, rozsahu jeho účasti na jednání orgánu apod. Obdobně bude postupováno při určení výše odměny pro předsedu kontrolní komise, o níž rozhoduje představenstvo družstva, a při určení výše odměny pro jednotlivé členy kontrolní komise, o kterých rozhoduje předseda kontrolní komise.

(3) Rozhodne-li shromáždění delegátů o krácení odměn, bude vyplacená odměna jednotlivým funkcionářům krácena poměrnou částí, pokud nebude shromážděním delegátům rozhodnuto jinak. Funkcionář je povinen rozdíl mezi vyplacenou a zkrácenou výší odměny vrátit družstvu nejdéle do 60 dnů od data rozhodnutí shromáždění delegátů.

Čl. 4a

(1) Výši měsíční odměny předsedy představenstva stanoví pro dané funkční období na návrh představenstva shromáždění delegátů po předchozím vyjádření kontrolní komise družstva.

(2) Pokud funkce předsedy představenstva nebude trvat celý kalendářní měsíc, má nárok na odměnu za tento kalendářní měsíc v poměrné výši.

(3) V případě, že předseda představenstva nevykonává svoji funkci řádně, zejména nevykonává-li ji s péčí řádného hospodáře a v důsledku toho nepochybně dojde ke vzniku škody družstvu, je shromáždění delegátů oprávněno sjednanou výši odměny poměrně krátit.

(4) Rozhodne-li shromáždění delegátů o výši krácení odměny, je povinen předseda představenstva rozdíl mezi vyplacenou a zkrácenou výši odměny vrátit družstvu nejdéle do 60 dnů od data rozhodnutí shromáždění delegátů.

(5) Shromážděním delegátů schválenou výši odměny pro platné funkční období může v průběhu funkčního období meziročně navýšit představenstvo družstva, po předchozím vyjádření kontrolní komise, s ohledem na růst mezd v družstvu, avšak maximálně do výše dvojnásobku meziroční inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem.

(6) Shromáždění delegátů může na návrh představenstva schválit vyplacení další mimořádné odměny či jiná plnění za výkon funkce nad rámec postupu dle této směrnice po předchozím vyjádření kontrolní komise.

(7) Vedle odměny uvedené v tomto článku má předseda představenstva nárok na tato další plnění:

- pojistné z pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu funkce hrazené za člena orgánu ze strany družstva v případech, kdy se taková úhrada pojistného považuje za nepeněžní plnění ve prospěch člena orgánu;
- na další plnění uvedená v příloze č. 1 této směrnice či individuálně sjednaná ve smlouvě o výkonu funkce, schválené shromážděním delegátů.

(8) Předsedovi představenstva se bezplatně poskytují následující prostředky pro výkon funkce:

- a) služební osobní motorové vozidlo pro potřeby zajištění pracovních cest; náklady na provoz, údržbu i opravy vozidla hradí družstvo;
- b) služební mobilní telefon; družstvo hradí i náklady měsíčních či jiných telefonních tarifů;
- c) služební počítač či notebook; náklady na provoz, údržbu i opravy uvedené výpočetní technicky hradí družstvo;
- d) užívání kanceláře a jejího vybavení a telefonní pevné linky v sídle družstva; družstvo hradí i náklady měsíčních či jiných telefonních tarifů a provoz, údržbu kanceláře a jejího vybavení.

Čl. 5

(1) V souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy poskytne družstvo funkcionářům vedle odměn i náhrady nezbytných prokazatelně vynaložených hotových výdajů, event. dalších odůvodněných nákladů, vzniklých v souvislosti s výkonem funkce, jako např. stravné, cestovné, nocležné, hovorné, náhradu za užívání soukromého osobního motorového vozidla apod., v případě předsedy představenstva i další plnění dle Čl. 4a této směrnice.

(2) Poskytnutí náhrad dle bodu (1) v konkrétním případě projedná a o nároku funkcionáře na jejich poskytnutí – včetně jejich výše, rozhodne představenstvo družstva.

Čl. 6

(1) Odměny funkcionáře jsou po zhodnocení práce jednotlivých orgánů družstva a jejich členů vypláceny buď převodem na bankovní účet funkcionáře, nebo poštovní poukázkou na adresu jeho bydliště, a to měsíčně, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, když vyúčtování konečné výše měsíčních odměn daného kalendářního roku včetně příp. mimořádné odměny musí být provedeno nejpozději do 20.1. kalendářního roku, který následuje po roce, za který se odměna vyplácí.

(2) Do odměn nelze zahrnout plnění za práce, které má provádět pracovní aparát družstva nebo odborný pracovník-specialista nebo znalec. Tyto práce jsou odměňovány na smluvním základě v souladu s přísl. právními předpisy (např. zákoník práce apod.).

Čl. 7

(1) Nedílnou součástí této směrnice jsou jako příloha č.1 – nové závazné vzory smluv o výkonu funkce předsedy, místopředsedy a člena představenstva a kontrolní komise družstva, které obsahují další smluvní podmínky výkonu funkcí a které zcela nahrazují původní přílohu č. 1 směrnice. Družstvo po doplnění barevně vyznačeného textu vzoru na základě něho uzavře se shromážděním delegátů zvoleným členem orgánu družstva, a to na funkci, do které bude člen orgánu družstva na jeho ustavujících schůzi zvolen.

(2) Tato směrnice č. 113/2014 nabyla platnosti a účinnosti dnem jejího schválení shromážděním delegátů konaného dne 29.5.2014; změna směrnice nabyla platnosti a účinnosti dnem schválení dodatku č. 1 směrnice shromážděním delegátů konaného dne 24.11.2016; změna směrnice formou úplného znění nabyla platnosti a účinnosti dnem schválení dodatku č. 2 směrnice shromážděním delegátů konaného dne 30.5.2019.

Ve Žďáru nad Sázavou dne 30.5.2019

Za ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo:

.....
Ing. Zdeněk Štursa
předseda představenstva

.....
Jiří Dvořák
místopředseda představenstva

Smlouva o výkonu funkce předsedy představenstva

Smluvní strany:

1. ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, se sídlem: Brněnská 1146/30, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 0050784, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl DrXXXIV, vložka 464, zastoupené , místopředsedou představenstva, a , členem představenstva,

(jako družstvo na straně jedné; dále jen „družstvo“)

a

2. člen družstva:

....., r. č.:, bytem

(jako předseda představenstva družstva na straně druhé; dále jen „předseda představenstva“)

uzavřely dále uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ustanovením § 59, 60 a 61 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, tuto Smlouvu o výkonu funkce předsedy představenstva (dále jen „smlouva“):

I.

1. V souladu se stanovami družstva byl člen družstva zvolen členem představenstva družstva na shromáždění delegátů konaném dne Následně téhož dne na ustavující schůzi představenstva družstva byl zvolen předsedou představenstva družstva.
2. Předseda představenstva vyslovil s přijetím funkce uvedené v bodu 1. svůj souhlas a prohlašuje, že se seznámil s náplní této funkce, jak vyplývá ze stanov družstva a jeho vnitřních předpisů, jakož i z obecně závazných právních předpisů, a současně prohlašuje, že mu nejsou známy žádné důvody, které by mu bránily ve výkonu této funkce.
3. Touto smlouvou se upravují některé vztahy mezi předsedou představenstva a družstvem při výkonu funkce předsedy představenstva.

II.

1. Předseda představenstva – jako člen statutárního orgánu družstva, který řídí činnost družstva a rozhoduje o záležitostech družstva, které nejsou zákonem, stanovami či ostatními vnitřními předpisy družstva či rozhodnutím jeho orgánů či na základě zmocnění svěřeny jinému orgánu družstva – je povinen vykonávat svoji funkci osobně, neboť závazek k výkonu funkce je závazkem osobní povahy; k jednotlivým právním jednáním při výkonu funkce na zasedání představenstva je oprávněn zmocnit jiného člena představenstva.
2. Předseda představenstva organizuje a řídí jednání a práci představenstva; v této činnosti zejména: svolává a řídí schůze představenstva a navrhuje program jejich jednání, organizuje přípravu schůzí představenstva včetně opatřování potřebných písemných podkladů a informací, rozhoduje o přizvání dalších osob na jednání představenstva, organizačně zajišťuje plnění usnesení představenstva. Dále mu přísluší právně jednat za družstvo v rozsahu daném stanovami a ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutím jeho orgánů či na základě zmocnění; k výkonu některých právních jednání je oprávněn zmocnit jiného člena představenstva, zaměstnance družstva (zejm. ředitele družstva) či jiného zmocněnce.

3. Předseda představenstva je povinen vykonávat svoji funkci s cílem maximalizovat efektivitu činnosti družstva a je povinen zajistit plnění veškerých povinností a ochranu práv družstva vyplývajících z obecně závazných právních předpisů, stanov družstva, ostatních vnitřních předpisů družstva či uzavřených smluv.
4. Předseda představenstva je povinen vykonávat svoji funkci s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Předseda představenstva jedná nedbale, není-li této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí-li z toho pro sebe důsledky. Družstvo se zavazuje poskytovat mu součinnost – včetně poskytování veškerých informací a podkladů – tak, aby výkon funkce s péčí řádného hospodáře vykonávat mohl.
5. Předseda představenstva je povinen vykonávat svoji funkci v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitřními předpisy družstva a touto smlouvou; rozhodnutí shromáždění delegátů jsou pro něho závazná, nejsou-li v rozporu s obecně závaznými právními předpisy a stanovami družstva či ostatními vnitřními předpisy družstva. V případě, že dle jeho názoru je obdržené rozhodnutí shromáždění delegátů ukládající povinnost představenstvu družstva nebo jemu jako předsedovi představenstva osobně, v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo stanovami družstva či ostatními vnitřními předpisy družstva, je povinen své stanovisko resp. stanovisko představenstva, předložit na nejbližší schůzi shromáždění delegátů k projednání; v případě nebezpečí prodlení s projednáním věci, je povinen neprodleně dát představenstvu podnět ke svolání shromáždění delegátů.
6. Předseda představenstva se zavazuje, že svoji funkci bude vykonávat zásadně v sídle družstva; v rámci výkonu své funkce je povinen: účastnit se nejméně 1x měsíčně zasedání představenstva, které organizačně zajišťuje a řídí dle čl. II. bod 2. této smlouvy, a dále dle potřeb družstva docházet do sídla družstva k výkonu své pravomoci dané mu stanovami a ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutím jeho orgánů či zmocněním, a to nejméně 1x týdně v rozsahu minimálně -ti hodin týdně; do tohoto kvóra pracovních hodin se nezapočítává rozsah hodin při účasti na zasedání představenstva, na shromáždění delegátů a jiných zasedáních např. aktivech zástupců domů a společenství vlastníků ve správě družstva, účast na poradě předsedů a ředitelů družstev a orgánů Svazu ČMBD, Praha, zejm. výboru či komisí apod.; účast na těchto zasedáních je však již zohledněna ve sjednané odměně dle čl. VI. této smlouvy. Bude-li tak určeno představenstvem, předseda představenstva souhlasí s výkonem funkce včetně vyslání na pracovní cestu i mimo sídlo družstva, tj. na celém území ČR, popřípadě i v zahraničí.
7. Předseda představenstva se zavazuje informovat představenstvo o výkonu své funkce na řádných schůzích představenstva, nebude-li představenstvem určeno jinak. Informovat shromáždění delegátů o výkonu své funkce se zavazuje společně s ostatními členy představenstva v rámci „Zprávy o činnosti představenstva“, a to nejméně jednou ročně, nebude-li shromážděním delegátů stanoveno jinak.

III.

Předseda představenstva je oprávněn jednat za představenstvo navenek jménem družstva výlučně sám či spolu s dalším členem představenstva, a to zejména v rozsahu daném stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.

IV.

1. Předseda představenstva je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech – zejména obchodních, ekonomických, organizačních, o kterých se v souvislosti s výkonem funkce předsedy představenstva dozví a jejichž vyjádření třetí osobě by mohlo přivodit družstvu, případně osobám jednajícím s družstvem ve shodě nebo s ním jakkoli spojeným, újmu (škodu), vyjma případů, kdy třetí osobě právo na informace dává zákon. Povinnost mlčenlivosti platí pro předsedu představenstva i po skončení jeho funkce, a to po celou dobu, kdy je takové porušení povinnosti mlčenlivosti způsobitelné přivodit družstvu újmu. Předseda představenstva nesmí zneužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby informace získané při výkonu funkce, a to ani po skončení výkonu funkce.

2. Předseda představenstva je povinen dodržovat zákaz konkurence vyplývající z platných stanov družstva.

V.

1. Předseda představenstva odpovídá za škodu, kterou družstvu způsobil při výkonu funkce předsedy představenstva porušením právních nebo smluvně převzatých povinností; pokud se na vzniku škody podílí více členů představenstva, odpovídají družstvu společně a nerozdílně. Předseda představenstva odpovídá za způsobenou škodu celým svým majetkem bez omezení.
2. Při nakládání se svěřeným majetkem družstva je předseda představenstva povinen počínat si tak, aby družstvu jeho činností nevznikla žádná škoda.
3. Družstvo uhradí, resp. kompenzuje předsedovi představenstva veškeré náklady, které mu vzniknou z titulu soudního sporu nebo jiného řízení vyvolaného, resp. vedeného proti němu družstvem nebo třetí osobou v souvislosti s výkonem jeho funkce předsedy představenstva; úhrada, resp. kompenzace nákladů nepřichází v úvahu, pokud předseda představenstva porušil jakoukoli povinnost uloženou mu obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutími jeho orgánů a touto smlouvou.

VI.

1. Předsedovi představenstva náleží za výkon funkce a činnosti vykonávané podle této smlouvy měsíční odměna ve výši,- Kč.
2. Způsob určení výše odměny, jakož i případné mimořádné odměny a dalšího plnění, a další podmínky jejich poskytování upravuje shromážděním delegátů schválená Směrnice č. 113/2014 - Poskytování odměn funkcionářům ZELENÁ HORA, stavebního bytového družstva - ze dne 29.5.2014 ve znění pozdějších dodatků, případně další rozhodnutí shromáždění delegátů, vše za předchozího souhlasu kontrolní komise družstva.
3. Odměna bude vyplácena formou měsíčních plateb s tím, že vyúčtování konečné výše měsíčních odměn daného kalendářního roku včetně případné mimořádné odměny a dalšího plnění musí být provedeno nejpozději do 20.1. kalendářního roku, který následuje po roce, za který se odměna vyplácí. Odměna se vyplácí převodem na bankovní účet předsedy představenstva vždy do každého 11. dne následujícího kalendářního měsíce, a to po odvodu daně z příjmů a všech zákonných a osobních srážek, zejména odvodů pojistného na zdravotní a sociální pojištění.
4. Tuto odměnu může meziročně navýšit představenstvo družstva, po předchozím vyjádření kontrolní komise, s ohledem na růst mezd zaměstnanců družstva, avšak maximálně do výše dvojnásobku meziroční inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem.
5. Jiné další mimořádné odměny či jiná plnění za výkon funkce nad rámec postupu dle bodu 2. tohoto článku lze předsedovi představenstva vyplatit pouze na základě rozhodnutí shromáždění delegátů učiněné k návrhu představenstva a po předchozím vyjádření kontrolní komise.
6. Pokud funkce předsedy představenstva nebude trvat celý kalendářní měsíc, má nárok na odměnu za tento měsíc v poměrné výši.
7. V případě, že předseda představenstva nevykonává svoji funkci řádně, zejm. nevykonává-li ji s péčí řádného hospodáře a v důsledku toho nepochybně dojde ke vzniku škody družstvu, je shromáždění delegátů oprávněno sjednanou výši odměny poměrně krátit.
8. Vedle odměny uvedené v tomto článku má předseda představenstva nárok na tato další plnění:

- pojistné z pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu funkce hrazené za člena statutárního orgánu ze strany družstva v případech, kdy se taková úhrada pojistného považuje za nepeněžní plnění ve prospěch člena orgánu; avšak výše náhrady škody z tohoto pojištění bude družstvem plněna pouze v rozsahu výše sublimitu pojistného plnění a za splnění dalších podmínek sjednaných v bodě 5.1. a 5.2. pojistné smlouvy č.: 0027489523 ze dne 29.3.2019 (příp. jejími následnými dodatky), kterou družstvo uzavřelo s pojistitelem: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, IČ: 542 120 814 (výňatek pojistné smlouvy tvoří přílohu č. 1 této smlouvy);
- náhradu cestovních výdajů a stravného při pracovní cestě ve výši odpovídající výši cestovního a stravného zaměstnanců družstva podle v tu dobu platných obecně závazných právních předpisů;
- náhrady nezbytných prokazatelně vynaložených hotových výdajů, event. dalších odůvodněných nákladů, to vše oproti předloženému písemnému dokladu;
- případně i na další plnění, na které mu vznikne nárok ze zákona nebo stanov družstva či z ostatních vnitřních předpisů družstva.

9. Předsedovi představenstva se bezplatně poskytují následující prostředky pro výkon funkce:
- a) služební osobní motorové vozidlo pro potřeby zajištění pracovních cest; náklady na provoz, údržbu i opravy vozidla hradí družstvo;
 - b) služební mobilní telefon; družstvo hradí i náklady měsíčních či jiných telefonních tarifů;
 - c) služební počítač či notebook; náklady na provoz, údržbu i opravy uvedené výpočetní technicky hradí družstvo;
 - d) užívání kanceláře a jejího vybavení a telefonní pevné linky v sídle družstva; družstvo hradí i náklady měsíčních či jiných telefonních tarifů a provoz, údržbu kanceláře a jejího vybavení.
10. Újmu, kterou bez svého zavinění utrpí předseda představenstva při výkonu své funkce či v souvislosti s jejím výkonem dle obsahu této smlouvy, bude družstvo posuzovat přiměřeně jako u svých zaměstnanců podle pracovněprávních předpisů a zavazuje se předsedovi představenstva zaplatit náhradu újmy (škody) nebo náhradu nemajetkové újmy z tohoto titulu vzniklé, avšak pouze v rozsahu výše sublimitu pojistného plnění a za splnění dalších podmínek sjednaných v bodě 5.1. a 5.2. pojistné smlouvy č.: 0027489523 ze dne 29.3.2019 (příp. jejími následnými dodatky), kterou družstvo uzavřelo s pojistitelem: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, IČ: 542 120 814. Předseda představenstva prohlašuje, že byl seznámen s obsahem pojistné smlouvy včetně výluk z pojistného plnění. Obě smluvní strany sjednávají, že uvedené výluky z pojistného plnění vylučují i plnění ze strany družstva vůči předsedovi představenstva.

VII.

1. Předsedovi představenstva přísluší nárok na volno na zotavenou s náhradou odměny v rozsahu-ti hodin za každý ucelený kalendářní rok výkonu funkce při splnění pracovní doby uvedené v čl. II. bod 6. této smlouvy. V případě výkonu funkce pouze po určitou část kalendářního roku má předseda představenstva nárok na poměrnou část uvedeného volna.
2. Za dobu čerpání volna na zotavenou náleží předsedovi představenstva náhrada odměny ve výši uvedené v čl. VI. této smlouvy, resp. její poměrná část v závislosti na délce trvání uvedeného volna.
3. Nevyčerpá-li předseda představenstva volno na zotavenou v příslušném kalendářním roce, lze jej čerpat nejdéle do 30.6. toho kterého kalendářního roku následujícího.
4. Čerpání volna na zotavenou musí předseda představenstva přizpůsobit provozním potřebám družstva.

VIII.

1. Předseda představenstva je povinen bez zbytečného odkladu informovat družstvo o překážkách bránících výkonu jeho funkce, zejména: o důvodu a předpokládané délce jejich trvání, a to včetně zákonných překážek ve výkonu funkce.

2. Nebude-li předseda představenstva ze zdravotních důvodů, které sám nezavinil, schopen vykonávat svou funkci, zavazuje se mu družstvo platit náhradu odměny za každou směnu rozvrženou v době prvních 14-ti kalendářních dnů trvání pracovní neschopnosti; pro tyto účely obě smluvní strany sjednávají rozvržení pracovní doby na směny tak, že směna spadá na každou středu v kalendářním týdnu v rozsahu -ti pracovních hodin.
3. Pracovní neschopnost musí předseda představenstva družstvu prokázat potvrzením o pracovní neschopnosti.

IX.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání funkce předsedy představenstva družstva.
2. K ukončení této smlouvy o výkonu funkce předsedy představenstva dochází zejména z těchto důvodů:
 - ukončením výkonu funkce předsedy představenstva (např. uplynutí funkčního období, odvoláním, odstoupením, smrtí, omezením svéprávnosti k právním jednáním, nesplňováním či ztrátou zákonných podmínek pro výkon funkce, vyplývajících z obecně platné právní úpravy a stanov družstva např. okamžikem zániku členství v družstvu, rozhodnutí insolvenčního soudu o vyloučení předsedy představenstva z výkonu funkce apod.),
 - zrušením družstva,
 - z jiných důvodů dle platné právní úpravy.
3. Odstoupení z funkce nesmí předseda představenstva učinit v době, která je pro družstvo nevhodná, tj. zejména v době, kdy by zůstal orgán družstva neobsazen nebo pokud by počet členů představenstva klesl pod jednu polovinu nebo v případě, že některý z ostatních členů představenstva není dlouhodobě schopen funkci vykonávat a odstoupením z funkce by přestal být orgán usnášeníschopný.
4. Práva a povinnosti vyplývající z funkce předsedy představenstva zanikají okamžikem zániku funkce dle obsahu stanov družstva a obecně závazných právních předpisů, pokud z této smlouvy a Směrnice č. 113/2014 v platném znění nevyplývá něco jiného; v případě zániku výkonu funkce, je předseda představenstva povinen bezodkladně zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu družstvo pro výkon funkce svěřilo a podepsat předávací protokol.

X.

1. Tato smlouva po jejím podpisu oběma smluvními stranami byla schválena shromážděním delegátů konaném dne za současného vyjádření souhlasu kontrolní komisí a tímto dnem nabyla i platnosti a účinnosti. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být prováděny jen písemnou formou.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech po jednom pro každou smluvní stranu; oba stejnopisy mají platnost originálu.
3. Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona o obchodních korporacích a občanského zákoníku, zejména ustanoveními o příkazu, a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.
4. Zánik platnosti a účinnosti této smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost jejího ustanovení čl. IV.
5. Smluvní strany prohlašují, že po projednání smlouvy se shodly na jejím obsahu ve všech bodech a uzavírají ji na základě své pravé a svobodné vůle; tyto skutečnosti stvrzují svými podpisy.

Ve Žďáru nad Sázavou dne

Za ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo:

.....

.....

místopředseda představenstva

člen představenstva

Předseda představenstva:

.....

předseda představenstva

Smlouva o výkonu funkce místopředsedy představenstva

Smluvní strany:

1. ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, se sídlem: Brněnská 1146/30, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 0050784, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl DrXXXIV, vložka 464, zastoupené , předsedou představenstva, a , členem představenstva,

(jako družstvo na straně jedné; dále jen „družstvo“)

a

2. člen družstva:

....., r. č.: , bytem

(jako místopředseda představenstva družstva na straně druhé; dále jen „místopředseda představenstva“)

uzavřely dále uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ustanovením § 59, 60 a 61 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, tuto Smlouvu o výkonu funkce místopředsedy představenstva (dále jen „smlouva“):

I.

1. V souladu se stanovami družstva byl člen družstva zvolen členem představenstva družstva na shromáždění delegátů konaném dne Následně téhož dne na ustavující schůzi představenstva družstva byl zvolen místopředsedou představenstva družstva.
2. Místopředseda představenstva vyslovil s přijetím funkce uvedené v bodu 1. svůj souhlas a prohlašuje, že se seznámil s náplní této funkce, jak vyplývá ze stanov družstva a jeho vnitřních předpisů, jakož i z obecně závazných právních předpisů, a současně prohlašuje, že mu nejsou známy žádné důvody, které by mu bránily ve výkonu této funkce.
3. Touto smlouvou se upravují některé vztahy mezi místopředsedou představenstva a družstvem při výkonu funkce místopředsedy představenstva.

II.

1. Místopředseda představenstva – jako člen statutárního orgánu družstva, který řídí činnost družstva a rozhoduje o záležitostech družstva, které nejsou zákonem, stanovami či ostatními vnitřními předpisy družstva či rozhodnutím jeho orgánů či na základě zmocnění svěřeny jinému orgánu družstva – je povinen vykonávat svoji funkci osobně, neboť závazek k výkonu funkce je závazkem osobní povahy; k jednotlivým právním jednáním při výkonu funkce na zasedání představenstva je oprávněn zmocnit jiného člena představenstva.
2. Místopředseda představenstva je povinen účastnit se schůzí představenstva a podílet se na jeho činnosti (zejména: na jeho rozhodovací činnosti, výkonem příp. činnosti v pomocném orgánu představenstva ve funkci), v době nepřítomnosti či zaneprázdnění předsedy představenstva či na základě pověření v souladu se stanovami a vnitřními předpisy družstva organizuje přípravu schůzí představenstva včetně opatřování potřebných písemných podkladů, svolává a řídí schůze představenstva a rozhoduje o přizvání dalších osob na jednání představenstva, podílí se na zajišťování plnění usnesení představenstva, prostřednictvím předsedy představenstva podává zprávu o činnosti tohoto orgánu shromáždění delegátů. Dále mu přísluší právně jednat za družstvo v rozsahu daném

stanovami a ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutím jeho orgánů či na základě zmocnění.

3. Místopředseda představenstva je povinen vykonávat svoji funkci s cílem maximalizovat efektivitu činnosti družstva a je povinen zajistit plnění veškerých povinností a ochranu práv družstva vyplývajících z obecně závazných právních předpisů, stanov družstva, ostatních vnitřních předpisů družstva či uzavřených smluv.
4. Místopředseda představenstva je povinen vykonávat svoji funkci s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Místopředseda představenstva jedná nedbale, není-li této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí-li z toho pro sebe důsledky. Družstvo se zavazuje poskytovat mu součinnost – včetně poskytování veškerých informací a podkladů – tak, aby výkon funkce s péčí řádného hospodáře vykonávat mohl.
5. Místopředseda představenstva je povinen vykonávat svoji funkci v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitřními předpisy družstva a touto smlouvou; rozhodnutí shromáždění delegátů jsou pro něho závazná, nejsou-li v rozporu s obecně závaznými právními předpisy a stanovami družstva či ostatními vnitřními předpisy družstva. V případě, že dle jeho názoru je obdržené rozhodnutí shromáždění delegátů ukládající povinnost představenstvu družstva nebo jemu jako místopředsedovi představenstva osobně, v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo stanovami družstva či ostatními vnitřními předpisy družstva, je povinen své stanovisko resp. stanovisko představenstva, předložit na nejbližší schůzi shromáždění delegátů k projednání; v případě nebezpečí prodlení s projednáním věci, je povinen neprodleně dát představenstvu podnět ke svolání shromáždění delegátů.
6. Místopředseda představenstva se zavazuje, že svoji funkci bude vykonávat zásadně v sídle družstva; v rámci výkonu své funkce je povinen: účastnit se nejméně 1x měsíčně zasedání představenstva a dále dle potřeby družstva docházet do sídla družstva k výkonu své pravomoci dané mu stanovami a ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutím jeho orgánů či zmocněním. Bude-li tak určeno představenstvem, místopředseda představenstva souhlasí s výkonem funkce včetně vyslání na pracovní cestu i mimo sídlo družstva, tj. na celém území ČR, popřípadě i v zahraničí.
7. Místopředseda představenstva se zavazuje informovat představenstvo o výkonu své funkce na řádných schůzích představenstva, nebude-li představenstvem určeno jinak. Informovat shromáždění delegátů o výkonu své funkce se zavazuje společně s ostatními členy představenstva v rámci „Zprávy o činnosti představenstva“, a to nejméně jednou ročně, nebude-li shromážděním delegátů stanoveno jinak.

III.

Místopředseda představenstva je oprávněn jednat za představenstvo navenek jménem družstva spolu s dalším členem představenstva, a to zejména v rozsahu daném stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.

IV.

1. Místopředseda představenstva je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech – zejména obchodních, ekonomických, organizačních, o kterých se v souvislosti s výkonem funkce místopředsedy představenstva dozví a jejichž vyzrazení třetí osobě by mohlo přivodit družstvu, případně osobám jednajícím s družstvem ve shodě nebo s ním jakkoli spojeným, újmu (škodu), vyjma případů, kdy třetí osobě právo na informace dává zákon. Povinnost mlčenlivosti platí pro místopředsedu představenstva i po skončení jeho funkce, a to po celou dobu, kdy je takové porušení povinnosti mlčenlivosti způsobilé přivodit družstvu újmu. Místopředseda představenstva nesmí zneužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby informace získané při výkonu funkce, a to ani po skončení výkonu funkce.
2. Místopředseda představenstva je povinen dodržovat zákaz konkurence vyplývající z platných stanov družstva.

V.

1. Místopředseda představenstva odpovídá za škodu, kterou družstvu způsobil při výkonu funkce místopředsedy představenstva porušením právních nebo smluvně převzatých povinností; pokud se na vzniku škody podílí více členů představenstva, odpovídají družstvu společně a nerozdílně. Místopředseda představenstva odpovídá za způsobenou škodu celým svým majetkem bez omezení.
2. Při nakládání se svěřeným majetkem družstva je místopředseda představenstva povinen počínat si tak, aby družstvu jeho činností nevznikla žádná škoda.
3. Družstvo uhradí, resp. kompenzuje místopředsedovi představenstva veškeré náklady, které mu vzniknou z titulu soudního sporu nebo jiného řízení vyvolaného, resp. vedeného proti němu družstvem nebo třetí osobou v souvislosti s výkonem jeho funkce místopředsedy představenstva; úhrada, resp. kompenzace nákladů nepřichází v úvahu, pokud místopředseda představenstva porušil jakoukoli povinnost uloženou mu obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutími jeho orgánů a touto smlouvou.

VI.

1. Místopředsedovi představenstva náleží za výkon funkce a činnosti vykonávané podle této smlouvy odměna; způsob stanovení výše odměny, jakož i dalšího plnění a případné mimořádné odměny, a další podmínky jejich poskytování upravuje shromážděním delegátů schválená Směrnice č. 113/2014 - Poskytování odměn funkcionářům ZELENÁ HORA, stavebního bytového družstva - ze dne 29.5.2014 ve znění pozdějších dodatků, případně další rozhodnutí shromáždění delegátů, vše za předchozího souhlasu kontrolní komise družstva.
2. Odměna bude vyplácena formou měsíčních plateb s tím, že vyúčtování konečné výše měsíčních odměn daného kalendářního roku včetně případné mimořádné odměny a dalšího plnění musí být provedeno nejpozději do 20.1. kalendářního roku, který následuje po roce, za který se odměna vyplácí. Odměna se vyplácí převodem na bankovní účet místopředsedy představenstva vždy do každého 11. dne následujícího kalendářního měsíce, a to po odvodu daně z příjmů a všech zákonných a osobních srážek, zejména odvodů pojistného na zdravotní a sociální pojištění.
3. Jiné další mimořádné odměny či jiná plnění za výkon funkce nad rámec postupu dle bodu 1. tohoto článku lze místopředsedovi představenstva vyplatit pouze na základě rozhodnutí shromáždění delegátů učiněné k návrhu představenstva a po předchozím vyjádření kontrolní komise.
4. V případě, že místopředseda představenstva nevykonává svoji funkci řádně, zejm. nevykonává-li ji s péčí řádného hospodáře a v důsledku toho nepochybně dojde ke vzniku škody družstvu, je shromáždění delegátů oprávněno sjednanou výši odměny poměrně krátit.
5. Vedle odměny uvedené v tomto článku má místopředseda představenstva nárok na tato další plnění:
 - pojistné z pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu funkce hrazené za člena statutárního orgánu ze strany družstva v případech, kdy se taková úhrada pojistného považuje za nepeněžní plnění ve prospěch člena orgánu; avšak výše náhrady škody z tohoto pojištění bude družstvem plněna pouze v rozsahu výše sublimitu pojistného plnění a za splnění dalších podmínek sjednaných v bodě 5.1. a 5.2. pojistné smlouvy č.: 0027489523 ze dne 29.3.2019 (příp. jejími následnými dodatky), kterou družstvo uzavřelo s pojistitelem: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, IČ: 542 120 814 (výňatek pojistné smlouvy tvoří přílohu č. 1 této smlouvy);
 - náhradu cestovních výdajů a stravného při pracovní cestě ve výši odpovídající výši cestovního a stravného zaměstnanců družstva podle v tu dobu platných obecně závazných právních předpisů;
 - náhrady nezbytných prokazatelně vynaložených hotových výdajů, event. dalších odůvodněných nákladů, to vše oproti předloženému písemnému dokladu;
 - případně i na další plnění, na které mu vznikne nárok ze zákona nebo stanov družstva či z ostatních vnitřních předpisů družstva.

6. Újmu, kterou bez svého zavinění utrpí místopředseda představenstva při výkonu své funkce či v souvislosti s jejím výkonem dle obsahu této smlouvy, bude družstvo posuzovat přiměřeně jako u svých zaměstnanců podle pracovněprávních předpisů a zavazuje se místopředsedovi představenstva zaplatit náhradu újmy (škody) nebo náhradu nemajetkové újmy z tohoto titulu vzniklé, avšak pouze v rozsahu výše sublimitu pojistného plnění a za splnění dalších podmínek sjednaných v bodě 5.1. a 5.2 pojistné smlouvy č.: 0027489523 ze dne 29.3.2019 (příp. jejími následnými dodatky), kterou družstvo uzavřelo s pojistitelem: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, IČ: 542 120 814. Místopředseda představenstva prohlašuje, že byl seznámen s obsahem pojistné smlouvy včetně výluk z pojistného plnění. Obě smluvní strany sjednávají, že uvedené výluky z pojistného plnění vyloučí i plnění ze strany družstva vůči místopředsedovi představenstva.

VII.

Místopředseda představenstva je povinen bez zbytečného odkladu informovat družstvo o překážkách bránících výkonu jeho funkce, zejména: o důvodu a předpokládané délce jejich trvání, a to včetně zákonných překážek ve výkonu funkce.

VIII.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání funkce místopředsedy představenstva družstva.
2. K ukončení této smlouvy o výkonu funkce místopředsedy představenstva dochází zejména z těchto důvodů:
 - ukončením výkonu funkce místopředsedy představenstva (např. uplynutí funkčního období, odvoláním, odstoupením, smrtí, omezením svéprávnosti k právním jednáním, nesplňováním či ztrátou zákonných podmínek pro výkon funkce, vyplývajících z obecně platné právní úpravy a stanov družstva např. okamžikem zániku členství v družstvu, rozhodnutí insolvenčního soudu o vyloučení místopředsedy představenstva z výkonu funkce apod.),
 - zrušením družstva,
 - z jiných důvodů dle platné právní úpravy.
3. Odstoupení z funkce nesmí místopředseda představenstva učinit v době, která je pro družstvo nevhodná, tj. zejména v době, kdy by zůstal orgán družstva neobsazen nebo pokud by počet členů představenstva klesl pod jednu polovinu nebo v případě, že některý z ostatních členů představenstva není dlouhodobě schopen funkci vykonávat a odstoupením z funkce by přestal být orgán usnášeníschopný.
4. Práva a povinnosti vyplývající z funkce místopředsedy představenstva zanikají okamžikem zániku funkce dle obsahu stanov družstva a obecně závazných právních předpisů, pokud z této smlouvy a Směrnice č. 113/2014 v platném znění nevyplývá něco jiného; v případě zániku výkonu funkce, je místopředseda představenstva povinen bezodkladně zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu družstvo pro výkon funkce svěřilo a podepsat předávací protokol.

IX.

1. Tato smlouva po jejím podpisu oběma smluvními stranami byla schválena shromážděním delegátů konaném dne za současného vyjádření souhlasu kontrolní komisí a tímto dnem nabyla i platnosti a účinnosti. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být prováděny jen písemnou formou.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech po jednom pro každou smluvní stranu; oba stejnopisy mají platnost originálu.
3. Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona o obchodních korporacích a občanského zákoníku, zejména ustanoveními o příkazu, a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.
4. Zánik platnosti a účinnosti této smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost jejího ustanovení čl. IV.
5. Smluvní strany prohlašují, že po projednání smlouvy se shodly na jejím obsahu ve všech bodech a uzavírají ji na základě své pravé a svobodné vůle; tyto skutečnosti stvrzují svými podpisy.

Ve Žďáru nad Sázavou dne

Za ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo:

.....

předseda představenstva

člen představenstva

Místopředseda představenstva:

.....

místopředseda představenstva

Smlouva o výkonu funkce člena představenstva

Smluvní strany:

1. ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, se sídlem: Brněnská 1146/30, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 0050784, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl DrXXXIV, vložka 464, zastoupené , předsedou představenstva, a , místopředsedou představenstva,

(jako družstvo na straně jedné; dále jen „družstvo“)

a

2. člen družstva:

....., r. č.:, bytem

(jako člen představenstva družstva na straně druhé; dále jen „člen představenstva“)

uzavřely dále uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ustanovením § 59, 60 a 61 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, tuto Smlouvu o výkonu funkce člena představenstva (dále jen „smlouva“):

I.

1. V souladu se stanovami družstva byl člen družstva zvolen členem představenstva družstva na shromáždění delegátů konaném dne
2. Člen představenstva vyslovil s přijetím funkce uvedené v bodu 1. svůj souhlas a prohlašuje, že se seznámil s náplní této funkce, jak vyplývá ze stanov družstva a jeho vnitřních předpisů, jakož i z obecně závazných právních předpisů, a současně prohlašuje, že mu nejsou známy žádné důvody, které by mu bránily ve výkonu této funkce.
3. Touto smlouvou se upravují některé vztahy mezi členem představenstva a družstvem při výkonu funkce člena představenstva.

II.

1. Člen představenstva – jako člen statutárního orgánu družstva, který řídí činnost družstva a rozhoduje o záležitostech družstva, které nejsou zákonem, stanovami či ostatními vnitřními předpisy družstva či rozhodnutím jeho orgánů či na základě zmocnění svěřeny jinému orgánu družstva – je povinen vykonávat svoji funkci osobně, neboť závazek k výkonu funkce je závazkem osobní povahy; k jednotlivým právním jednáním při výkonu funkce na zasedání představenstva je oprávněn zmocnit jiného člena představenstva.
2. Člen představenstva je povinen účastnit se schůzí představenstva a podílet se na jeho činnosti (zejména: na jeho rozhodovací činnosti, výkonem příp. činnosti v pomocném orgánu představenstva ve funkci), podílí se na zajišťování plnění usnesení představenstva, prostřednictvím předsedy představenstva podává zprávu o činnosti tohoto orgánu shromáždění delegátů. Dále mu přísluší právně jednat za družstvo v rozsahu daném stanovami a ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutím jeho orgánů či na základě zmocnění.
3. Člen představenstva je povinen vykonávat svoji funkci s cílem maximalizovat efektivitu činnosti družstva a je povinen zajistit plnění veškerých povinností a ochranu práv družstva vyplývajících z obecně

závazných právních předpisů, stanov družstva, ostatních vnitřních předpisů družstva či uzavřených smluv.

4. Člen představenstva je povinen vykonávat svoji funkci s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Člen představenstva jedná nedbale, není-li této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí-li z toho pro sebe důsledky. Družstvo se zavazuje poskytovat mu součinnost – včetně poskytování veškerých informací a podkladů – tak, aby výkon funkce s péčí řádného hospodáře vykonávat mohl.
5. Člen představenstva je povinen vykonávat svoji funkci v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitřními předpisy družstva a touto smlouvou; rozhodnutí shromáždění delegátů jsou pro něho závazná, nejsou-li v rozporu s obecně závaznými právními předpisy a stanovami družstva či ostatními vnitřními předpisy družstva. V případě, že dle jeho názoru je obdržené rozhodnutí shromáždění delegátů ukládající povinnost představenstvu družstva nebo jemu jako členu představenstva osobně, v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo stanovami družstva či ostatními vnitřními předpisy družstva, je povinen své stanovisko resp. stanovisko představenstva, předložit na nejbližší schůzi shromáždění delegátů k projednání; v případě nebezpečí prodlení s projednáním věci, je povinen neprodleně dát představenstvu podnět ke svolání shromáždění delegátů.
6. Člen představenstva se zavazuje, že svoji funkci bude vykonávat zásadně v sídle družstva; v rámci výkonu své funkce je povinen: účastnit se nejméně 1x měsíčně zasedání představenstva a dále dle potřeby družstva docházet do sídla družstva k výkonu své pravomoci dané mu stanovami a ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutím jeho orgánů či zmocněním. Bude-li tak určeno představenstvem, člen představenstva souhlasí s výkonem funkce včetně vyslání na pracovní cestu i mimo sídlo družstva, tj. na celém území ČR, popřípadě i v zahraničí.
7. Člen představenstva se zavazuje informovat představenstvo o výkonu své funkce na řádných schůzích představenstva, nebude-li představenstvem určeno jinak. Informovat shromáždění delegátů o výkonu své funkce se zavazuje společně s ostatními členy představenstva v rámci „Zprávy o činnosti představenstva“, a to nejméně jednou ročně, nebude-li shromážděním delegátů stanoveno jinak.

III.

Člen představenstva je oprávněn jednat za představenstvo navenek jménem družstva spolu s předsedou či místopředsedou představenstva, a to zejména v rozsahu daném stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.

IV.

1. Člen představenstva je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech – zejména obchodních, ekonomických, organizačních, o kterých se v souvislosti s výkonem funkce člena představenstva dozví a jejichž vyřazení třetí osobě by mohlo přivodit družstvu, případně osobám jednajícím s družstvem ve shodě nebo s ním jakkoli spojeným, újmu (škodu), vyjma případů, kdy třetí osobě právo na informace dává zákon. Povinnost mlčenlivosti platí pro člena představenstva i po skončení jeho funkce, a to po celou dobu, kdy je takové porušení povinnosti mlčenlivosti způsobilé přivodit družstvu újmu. Člen představenstva nesmí zneužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby informace získané při výkonu funkce, a to ani po skončení výkonu funkce.
2. Člen představenstva je povinen dodržovat zákaz konkurence vyplývající z platných stanov družstva.

V.

1. Člen představenstva odpovídá za škodu, kterou družstvu způsobil při výkonu funkce člena představenstva porušením právních nebo smluvně převzatých povinností; pokud se na vzniku škody podílí více členů představenstva, odpovídají družstvu společně a nerozdílně. Člen představenstva odpovídá za způsobenou škodu celým svým majetkem bez omezení.

2. Při nakládání se svěřeným majetkem družstva je člen představenstva povinen počínat si tak, aby družstvu jeho činností nevznikla žádná škoda.
3. Družstvo uhradí, resp. kompenzuje členu představenstva veškeré náklady, které mu vzniknou z titulu soudního sporu nebo jiného řízení vyvolaného, resp. vedeného proti němu družstvem nebo třetí osobou v souvislosti s výkonem jeho funkce člena představenstva; úhrada, resp. kompenzace nákladů nepřichází v úvahu, pokud člen představenstva porušil jakoukoli povinnost uloženou mu obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitřními předpisy družstva, rozhodnutími jeho orgánů a touto smlouvou.

VI.

1. Členu představenstva náleží za výkon funkce a činnosti vykonávané podle této smlouvy odměna; způsob stanovení výše odměny, jakož i dalšího plnění a případné mimořádné odměny, a další podmínky jejich poskytování upravuje shromážděním delegátů schválená Směrnice č. 113/2014 - Poskytování odměn funkcionářům ZELENÁ HORA, stavebního bytového družstva - ze dne 29.5.2014 ve znění pozdějších dodatků, případně další rozhodnutí shromáždění delegátů, vše za předchozího souhlasu kontrolní komise družstva.
2. Odměna bude vyplácena formou měsíčních plateb s tím, že vyúčtování konečné výše měsíčních odměn daného kalendářního roku včetně případné mimořádné odměny a dalšího plnění musí být provedeno nejpozději do 20.1. kalendářního roku, který následuje po roce, za který se odměna vyplácí. Odměna se vyplácí převodem na bankovní účet člena představenstva vždy do každého 11. dne následujícího kalendářního měsíce, a to po odvodu daně z příjmů a všech zákonných a osobních srážek, zejména odvodů pojistného na zdravotní a sociální pojištění.
3. Jiné další mimořádné odměny či jiná plnění za výkon funkce nad rámec postupu dle bodu 1. tohoto článku lze členu představenstva vyplatit pouze na základě rozhodnutí shromáždění delegátů učiněné k návrhu představenstva a po předchozím vyjádření kontrolní komise.
4. V případě, že člen představenstva nevykonává svoji funkci řádně, zejm. nevykonává-li ji s péčí řádného hospodáře a v důsledku toho nepochybně dojde ke vzniku škody družstvu, je shromáždění delegátů oprávněno sjednanou výši odměny poměrně krátit.
5. Vedle odměny uvedené v tomto článku má člen představenstva nárok na tato další plnění:
 - pojistné z pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu funkce hrazené za člena statutárního orgánu ze strany družstva v případech, kdy se taková úhrada pojistného považuje za nepeněžní plnění ve prospěch člena orgánu; avšak výše náhrady škody z tohoto pojištění bude družstvem plněna pouze v rozsahu výše sublimitu pojistného plnění a za splnění dalších podmínek sjednaných v bodě 5.1. a 5.2. pojistné smlouvy č.: 0027489523 ze dne 29.3.2019 (příp. jejími následnými dodatky), kterou družstvo uzavřelo s pojistitelem: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, IČ: 542 120 814 (výňatek pojistné smlouvy tvoří přílohu č. 1 této smlouvy);
 - náhradu cestovních výdajů a stravného při pracovní cestě ve výši odpovídající výši cestovního a stravného zaměstnanců družstva podle v tu dobu platných obecně závazných právních předpisů;
 - náhrady nezbytných prokazatelně vynaložených hotových výdajů, event. dalších odůvodněných nákladů, to vše oproti předloženému písemnému dokladu;
 - případně i na další plnění, na které mu vznikne nárok ze zákona nebo stanov družstva či z ostatních vnitřních předpisů družstva.
6. Újmu, kterou bez svého zavinění utrpí člen představenstva při výkonu své funkce či v souvislosti s jejím výkonem dle obsahu této smlouvy, bude družstvo posuzovat přiměřeně jako u svých zaměstnanců podle pracovněprávních předpisů a zavazuje se členu představenstva zaplatit náhradu újmy (škody) nebo náhradu nemajetkové újmy z tohoto titulu vzniklé, avšak pouze v rozsahu výše sublimitu pojistného plnění a za splnění dalších podmínek sjednaných v bodě 5.1. a 5.2. pojistné smlouvy č.: 0027489523 ze dne 29.3.2019 (příp. jejími následnými dodatky), kterou družstvo uzavřelo s pojistitelem: Česká

podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, IČ: 542 120 814. Člen představenstva prohlašuje, že byl seznámen s obsahem pojistné smlouvy včetně výluk z pojistného plnění. Obě smluvní strany sjednávají, že uvedené výluky z pojistného plnění vylučují i plnění ze strany družstva vůči členu představenstva.

VII.

Člen představenstva je povinen bez zbytečného odkladu informovat družstvo o překážkách bránících výkonu jeho funkce, zejména: o důvodu a předpokládané délce jejich trvání, a to včetně zákonných překážek ve výkonu funkce.

VIII.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání funkce člena představenstva družstva.
2. K ukončení této smlouvy o výkonu funkce člena představenstva dochází zejména z těchto důvodů:
 - ukončením výkonu funkce člena představenstva (např. uplynutí funkčního období, odvoláním, odstoupením, smrtí, omezením svéprávnosti k právním jednáním, nesplňováním či ztrátou zákonných podmínek pro výkon funkce, vyplývajících z obecně platné právní úpravy a stanov družstva např. okamžikem zániku členství v družstvu, rozhodnutí insolvenčního soudu o vyloučení člena představenstva z výkonu funkce apod.),
 - zrušením družstva,
 - z jiných důvodů dle platné právní úpravy.
3. Odstoupení z funkce nesmí člen představenstva učinit v době, která je pro družstvo nevhodná, tj. zejména v době, kdy by zůstal orgán družstva neobsazen nebo pokud by počet členů představenstva klesl pod jednu polovinu nebo v případě, že některý z ostatních členů představenstva není dlouhodobě schopen funkci vykonávat a odstoupením z funkce by přestal být orgán usnášeníschopný.
4. Práva a povinnosti vyplývající z funkce člena představenstva zanikají okamžikem zániku funkce dle obsahu stanov družstva a obecně závazných právních předpisů, pokud z této smlouvy a Směrnice č. 113/2014 v platném znění nevyplývá něco jiného; v případě zániku výkonu funkce, je člen představenstva povinen bezodkladně zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu družstvo pro výkon funkce svěřilo a podepsat předávací protokol.

IX.

1. Tato smlouva po jejím podpisu oběma smluvními stranami byla schválena shromážděním delegátů konaném dne za současného vyjádření souhlasu kontrolní komisí a tímto dnem nabyla i platnosti a účinnosti. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být prováděny jen písemnou formou.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech po jednom pro každou smluvní stranu; oba stejnopisy mají platnost originálu.
3. Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona o obchodních korporacích a občanského zákoníku, zejména ustanoveními o příkazu, a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.
4. Zánik platnosti a účinnosti této smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost jejího ustanovení čl. IV.
5. Smluvní strany prohlašují, že po projednání smlouvy se shodly na jejím obsahu ve všech bodech a uzavírají ji na základě své pravé a svobodné vůle; tyto skutečnosti stvrzují svými podpisy.

Ve Žďáru nad Sázavou dne

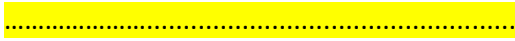
Za ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo:

.....

předseda představenstva

místopředseda představenstva

Člen představenstva:



člen představenstva

Smlouva o výkonu funkce předsedy kontrolní komise

Smluvní strany:

1. ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo se sídlem: Brněnská 1146/30, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 00050784, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl Dr XXXIV, vložka 464, zastoupené , předsedou představenstva, a , místopředsedou představenstva,
(jako družstvo na straně jedné; dále jen „družstvo“)

a

2. člen družstva:

....., r. č.: , bytem

(jako předseda kontrolní komise družstva na straně druhé; dále jen „předseda kontrolní komise“)

uzavřely dále uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ustanovením § 59, 60 a 61 z.č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, následující smlouvu o výkonu funkce předsedy kontrolní komise družstva (dále jen „smlouva“):

I.

1. V souladu se stanovami družstva byl člen družstva zvolen do funkce člena kontrolní komise družstva na schůzi shromáždění delegátů družstva konané dne Následně téhož dne na ustavující schůzi kontrolní komise družstva byl zvolen předsedou kontrolní komise družstva.
2. Touto smlouvou se upravují některé vztahy mezi předsedou kontrolní komise a družstvem při výkonu funkce předsedy kontrolní komise družstva.

II.

1. Předseda kontrolní komise – jako člen voleného orgánu družstva, který kontroluje činnost družstva, zda je v souladu s platnými zákony a jinými právními předpisy, stanovami družstva, vnitřními směrnici družstva a rozhodnutím shromáždění delegátů, projednává stížnosti členů a za účelem této činnosti může požadovat jakékoliv informace a doklady zejm. o hospodaření družstva, vyřizování stížností apod., dohlíží na zjednání nápravy - je povinen vykonávat svoji funkci osobně, neboť závazek k výkonu funkce je závazkem osobní povahy; to však nebrání tomu, aby zmocnil pro jednotlivý případ jiného člena kontrolní komise, aby za něho při jeho neúčasti na schůzi kontrolní komise hlasoval a činil jiná právní jednání. Při výkonu své působnosti člena kontrolní komise je nezávislý na ostatních orgánech družstva.
2. Předseda kontrolní komise je povinen zúčastňovat se jednání kontrolní komise a aktivně se podílet na výkonu její činnosti, zejm. svolává a řídí schůze kontrolní komise a navrhuje program jejich jednání, rozhoduje o přizvání dalších osob na jednání kontrolní komise, organizačně zajišťuje plnění usnesení kontrolní komise, představenstva nebo shromáždění delegátů, účastní se kontrol dle schváleného plánu kontrol, jakož i mimořádných kontrol, jejichž nutnost vyplývá z vlastních poznatků či z jiných podnětů. Předseda kontrolní komise se zavazuje se účastnit pravidelného jednání představenstva družstva a tomuto podávat zprávy o činnosti kontrolní komise; nejméně 1x ročně podat písemnou zprávu o činnosti kontrolní komise shromáždění delegátů, nebude-li shromážděním delegátů stanoveno jinak. Jménem kontrolní komise rovněž podává písemné stanovisko ke každé účetní závěrce, k návrhu na rozdělení zisku nebo úhradě ztráty družstva, k návrhu na rozhodnutí o uhrazovací povinnosti členů družstva, k jinému plnění ve prospěch osoby dle § 61 zák. č. 90/2012 Sb.,

o obchodních korporacích, či k jiným záležitostem dle platné právní úpravy.

3. Předseda kontrolní komise je povinen vykonávat svoji funkci s nezbytnou loajalitou, v obhajitelném zájmu družstva, informovaně s potřebnými znalostmi a pečlivostí, tj. s péčí řádného hospodáře. Má se za to, že jedná nedbale, není-li této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí-li z toho pro sebe důsledky. Družstvo se zavazuje poskytovat mu součinnost – včetně poskytování veškerých informací a podkladů – tak, aby výkon funkce s péčí řádného hospodáře vykonávat mohl.
4. Předseda kontrolní komise je povinen vykonávat svoji funkci v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitrodružstevními předpisy a touto smlouvou. V případě, že při své kontrolní činnosti zjistí, že orgány družstva jednají v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo stanovami družstva, je povinen své stanovisko předložit na nejbližším jednání představenstva a případně iniciovat podání podnětu k projednání věci na nejbližším jednání shromáždění delegátů; v případě nebezpečí prodloužení s projednáním věci, je povinen iniciovat podání podnětu k neprodlenému svolání shromáždění delegátů.
5. Předseda kontrolní komise se zavazuje, že svoji funkci bude vykonávat zásadně v sídle družstva; bude-li tak určeno představenstvem souhlasí s výkonem funkce – včetně vyslání na pracovní cestu – i mimo sídlo družstva, tj. na celém území ČR, popřípadě i v zahraničí.

III.

1. Předseda kontrolní komise je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech – zejména obchodních, ekonomických, organizačních, o kterých se v souvislosti s výkonem funkce předsedy kontrolní komise dozví a jejichž vyřazení třetí osobě by mohlo přivodit družstvu, případně osobám jednajícím s družstvem ve shodě nebo s ním jakkoli spojeným, újmu (škodu), vyjma případů, kdy třetí osobě právo na informace dává zákon. Povinnost mlčenlivosti platí pro předsedu kontrolní komise i po skončení jeho funkce, a to po celou dobu, kdy je takové porušení povinnosti mlčenlivosti způsobitelné přivodit družstvu újmu.
2. Předseda kontrolní komise je povinen dodržovat zákaz konkurence vyplývající z platných stanov družstva.

IV.

1. Předseda kontrolní komise odpovídá za škodu, kterou družstvu způsobil při výkonu funkce předsedy kontrolní komise porušením právních nebo smluvně převzatých povinností; pokud se na vzniku škody podílí více členů kontrolní komise, odpovídají družstvu společně a nerozdílně. Předseda kontrolní komise odpovídá za způsobenou škodu družstvu dle platné právní úpravy.
2. Družstvo uhradí, resp. kompenzuje předsedovi kontrolní komise veškeré náklady, které mu vzniknou z titulu soudního sporu nebo jiného řízení vyvolaného, resp. vedeného proti němu družstvem nebo třetí osobou v souvislosti s výkonem jeho funkce předsedy kontrolní komise; úhrada, resp. kompenzace nákladů nepřichází v úvahu, pokud předseda kontrolní komise porušil jakoukoli povinnost uloženou mu obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitrodružstevními předpisy, rozhodnutími shromáždění delegátů a touto smlouvou.

V.

1. Předsedovi kontrolní komise náleží za výkon funkce a činnosti vykonávané podle této smlouvy odměna; způsob určení výše odměny a příp. dalšího plnění a mimořádné odměny a další podmínky jejich poskytování upravuje vnitřní předpis družstva, schválený nejvyšším orgánem družstva: Směrnice č. 113/2014 - Poskytování odměn funkcionářům bytového družstva ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, ve znění pozdějších dodatků. Odměna bude vyplácena formou měsíčních plateb s tím, že vyúčtování konečné výše měsíčních odměn daného kalendářního roku včetně případné mimořádné odměny a dalšího plnění musí být provedeno nejpozději do 20.1. kalendářního roku,

který následuje po roce, za který se odměna vyplácí. Odměna se vyplácí převodem na bankovní účet předsedy kontrolní komise vždy do každého 11. dne následujícího kalendářního měsíce, a to po odvodu daně z příjmů a všech zákonných a osobních srážek, zejména odvodů pojistného na zdravotní a sociální pojištění.

2. Kromě odměny uvedené v bodě 1. tohoto článku náleží předsedovi kontrolní komise i náhrady nezbytných prokazatelně vynaložených hotových výdajů, event. dalších odůvodněných nákladů (např. náhrada cestovních výdajů v rozsahu zvláštního platného právního předpisu), které s výkonem jeho funkce souvisejí, a případně i další plnění, na které mu vznikne nárok ze zákona nebo stanov družstva. Jiné další mimořádné odměny či jiná plnění za výkon funkce (nad roční finanční rámec odměn pro členy kontrolní komise schválený shromážděním delegátů) lze předsedovi kontrolní komise vyplatit pouze na základě rozhodnutí shromáždění delegátů učiněné k návrhu představenstva a po předchozím vyjádření kontrolní komise.

VI.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání výkonu funkce předsedy kontrolní komise.
2. K zániku platnosti a účinnosti této smlouvy o výkonu funkce předsedy kontrolní komise dochází zejména z těchto důvodů:
 - zánikem výkonu funkce předsedy kontrolní komise (např. odvoláním, odstoupením, smrtí, ztrátou způsobilosti k právnímu jednání, nesplňováním či ztrátou zákonných podmínek pro výkon této funkce ap.),
 - písemnou dohodou smluvních stran,
 - zrušením družstva,
 - z jiných důvodů dle platné právní úpravy.
3. Práva a povinnosti vyplývající předsedovi kontrolní komise z výkonu funkce předsedy kontrolní komise družstva zanikají okamžikem zániku funkce podle stanov a obecně závazných právních předpisů, pokud z této smlouvy a Směrnice č. 113/2014 v platném znění nevyplývá něco jiného; v případě zániku výkonu funkce, je předseda kontrolní komise povinen bezodkladně zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu družstvo pro výkon funkce svěřilo.

VII.

1. Tato smlouva po jejím podpisu oběma smluvními stranami byla schválena shromážděním delegátů konaném dne za současného vyjádření souhlasu kontrolní komisí a tímto dnem nabyla i platnosti a účinnosti. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být prováděny jen písemnou formou.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech po jednom pro každou smluvní stranu; oba stejnopisy mají platnost originálu.
3. Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona o obchodních korporacích a občanského zákoníku, zejména ustanoveními o příkazu, a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.
4. Zánik platnosti a účinnosti této smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost jejího ustanovení čl. IV.
5. Smluvní strany prohlašují, že po projednání smlouvy se shodly na jejím obsahu ve všech bodech a uzavírají ji na základě své pravé a svobodné vůle; tyto skutečnosti stvrzují svými podpisy.

Ve Žďáru nad Sázavou dne

Za ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo:

.....

předseda představenstva

místopředseda představenstva

Předseda kontrolní komise:

.....

předseda kontrolní komise

Smlouva o výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise

Smluvní strany:

1. ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo se sídlem: Brněnská 1146/30, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 00050784, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl Dr XXXIV, vložka 464, zastoupené , předsedou představenstva, a , místopředsedou představenstva,
(jako družstvo na straně jedné; dále jen „družstvo“)

a

2. člen družstva:

....., r. č.: , bytem

(jako místopředseda kontrolní komise družstva na straně druhé; dále jen „místopředseda kontrolní komise“)

uzavřely dále uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ustanovením § 59, 60 a 61 z.č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, následující smlouvu o výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise družstva (dále jen „smlouva“):

I.

1. V souladu se stanovami družstva byl člen družstva zvolen do funkce člena kontrolní komise družstva na schůzi shromáždění delegátů družstva konané dne Následně téhož dne na ustavující schůzi kontrolní komise družstva byl zvolen místopředsedou kontrolní komise družstva.
2. Touto smlouvou se upravují některé vztahy mezi místopředsedou kontrolní komise a družstvem při výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise družstva.

II.

1. Místopředseda kontrolní komise – jako člen voleného orgánu družstva, který kontroluje činnost družstva, zda je v souladu s platnými zákony a jinými právními předpisy, stanovami družstva, vnitřními směrnici družstva a rozhodnutím shromáždění delegátů, projednává stížnosti členů a za účelem této činnosti může požadovat jakékoliv informace a doklady zejm. o hospodaření družstva, vyřizování stížností apod., dohlíží na zjednání nápravy - je povinen vykonávat svoji funkci osobně, neboť závazek k výkonu funkce je závazkem osobní povahy; to však nebrání tomu, aby zmocnil pro jednotlivý případ jiného člena kontrolní komise, aby za něho při jeho neúčasti na schůzi kontrolní komise hlasoval a činil jiná právní jednání. Při výkonu své působnosti člena kontrolní komise je nezávislý na ostatních orgánech družstva.
2. Místopředseda kontrolní komise je povinen zúčastňovat se jednání kontrolní komise a aktivně se podílet na výkonu její činnosti, zejm. na základě pověření předsedy kontrolní komise provádět kontroly dle schváleného plánu kontrol, jakož i mimořádné kontroly, jejichž nutnost vyplyne z vlastních poznatků či z jiných podnětů, spolu s ostatními členy kontrolní komise prostřednictvím předsedy kontrolní komise nebo jím pověřeného jiného člena kontrolní komise se zavazuje informovat představenstvo o výkonu své funkce na řádných schůzích představenstva, nebude-li představenstvem určeno jinak, informovat shromáždění delegátů o výkonu své funkce se zavazuje společně s ostatními členy kontrolní komise v rámci „Zprávy o kontrolní činnosti kontrolní komise“, a to nejméně jednou ročně, nebude-li shromážděním delegátů stanoveno jinak, spolu s ostatními členy kontrolní komise prostřednictvím předsedy kontrolní komise nebo jím pověřeného jiného člena

kontrolní komise se zavazuje dávat písemné stanovisko ke každé účetní závěrce, k návrhu na rozdělení zisku nebo úhradě ztráty družstva, k návrhu na rozhodnutí o uhrazovací povinnosti členů družstva, k poskytnutí jiného plnění a mimořádných odměn ve prospěch členů volených orgánů družstva a osob dle § 61 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, či k jiným záležitostem dle platné právní úpravy; je-li k tomu v souladu se stanovami družstva pověřen, je oprávněn svolávat a řídit schůzi kontrolní komise.

3. V době nepřítomnosti předsedy kontrolní komise nebo na základě jiné skutečnosti, pro kterou nemůže předseda kontrolní komise za tuto jednat, zastupuje místopředseda předsedu kontrolní komise a je oprávněn vykonávat veškerá oprávnění a povinnosti spojená s funkcí předsedy kontrolní komise, zejm. svolává a řídí schůze kontrolní komise a navrhuje program jejich jednání, rozhoduje o přizvání dalších osob na jednání kontrolní komise, organizačně zajišťuje plnění usnesení kontrolní komise, představenstva nebo shromáždění delegátů, účastní se jednání představenstva družstva a tomuto podává zprávy o činnosti kontrolní komise; nejméně 1x ročně podává písemnou zprávu o činnosti kontrolní komise shromáždění delegátů, nebude-li shromážděním delegátů stanoveno jinak, jménem kontrolní komise rovněž podává písemné stanovisko ke každé účetní závěrce, k návrhu na rozdělení zisku nebo úhradě ztráty družstva, k návrhu na rozhodnutí o uhrazovací povinnosti členů družstva, k jinému plnění ve prospěch osoby dle § 61 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, či k jiným záležitostem dle platné právní úpravy.
4. Místopředseda kontrolní komise je povinen vykonávat svoji funkci s nezbytnou loajalitou, v obhajitelném zájmu družstva, informovaně s potřebnými znalostmi a pečlivostí, tj. s péčí řádného hospodáře. Má se za to, že jedná nedbale, není-li této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí-li z toho pro sebe důsledky. Družstvo se zavazuje poskytovat mu součinnost – včetně poskytování veškerých informací a podkladů – tak, aby výkon funkce s péčí řádného hospodáře vykonávat mohl.
5. Místopředseda kontrolní komise je povinen vykonávat svoji funkci v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitrodružstevními předpisy a touto smlouvou. V případě, že při své kontrolní činnosti zjistí, že orgány družstva jednají v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo stanovami družstva, je povinen své stanovisko předložit na nejbližším jednání představenstva a případně iniciovat podání podnětu k projednání věci na nejbližším jednání shromáždění delegátů; v případě nebezpečí prodlení s projednáním věci, je povinen iniciovat podání podnětu k neprodlenému svolání shromáždění delegátů.
6. Místopředseda kontrolní komise se zavazuje, že svoji funkci bude vykonávat zásadně v sídle družstva; bude-li tak určeno představenstvem souhlasí s výkonem funkce – včetně vyslání na pracovní cestu – i mimo sídlo družstva, tj. na celém území ČR, popřípadě i v zahraničí.

III.

1. Místopředseda kontrolní komise je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech – zejména obchodních, ekonomických, organizačních, o kterých se v souvislosti s výkonem funkce místopředsedy kontrolní komise dozví a jejichž vyznění třetí osobě by mohlo přivodit družstvu, případně osobám jednajícím s družstvem ve shodě nebo s ním jakkoli spojeným, újmu (škodu), vyjma případů, kdy třetí osobě právo na informace dává zákon. Povinnost mlčenlivosti platí pro místopředsedu kontrolní komise i po skončení jeho funkce, a to po celou dobu, kdy je takové porušení povinnosti mlčenlivosti způsobilé přivodit družstvu újmu.
2. Místopředseda kontrolní komise je povinen dodržovat zákaz konkurence vyplývající z platných stanov družstva.

IV.

1. Místopředseda kontrolní komise odpovídá za škodu, kterou družstvu způsobil při výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise porušením právních nebo smluvně převzatých povinností; pokud se

na vzniku škody podílí více členů kontrolní komise, odpovídají družstvu společně a nerozdílně. Místopředseda kontrolní komise odpovídá za způsobenou škodu družstvu dle platné právní úpravy.

2. Družstvo uhradí, resp. kompenzuje místopředsedovi kontrolní komise veškeré náklady, které mu vzniknou z titulu soudního sporu nebo jiného řízení vyvolaného, resp. vedeného proti němu družstvem nebo třetí osobou v souvislosti s výkonem jeho funkce místopředsedy kontrolní komise; úhrada, resp. kompenzace nákladů nepřichází v úvahu, pokud místopředseda kontrolní komise porušil jakoukoli povinnost uloženou mu obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitrodružstevními předpisy, rozhodnutími shromáždění delegátů a touto smlouvou.

V.

1. Místopředsedovi kontrolní komise náleží za výkon funkce a činnosti vykonávané podle této smlouvy odměna; způsob určení výše odměny a příp. dalšího plnění a mimořádné odměny a další podmínky jejich poskytování upravuje vnitřní předpis družstva, schválený nejvyšším orgánem družstva: Směrnice č. 113/2014 - Poskytování odměn funkcionářům bytového družstva ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, ve znění pozdějších dodatků. Odměna bude vyplácena formou měsíčních plateb s tím, že vyúčtování konečné výše měsíčních odměn daného kalendářního roku včetně případné mimořádné odměny a dalšího plnění musí být provedeno nejpozději do 20.1. kalendářního roku, který následuje po roce, za který se odměna vyplácí. Odměna se vyplácí převodem na bankovní účet místopředsedy kontrolní komise vždy do každého 11. dne následujícího kalendářního měsíce, a to po odvodu daně z příjmu a všech zákonných a osobních srážek, zejména odvodů pojistného na zdravotní a sociální pojištění.
2. Kromě odměny uvedené v bodě 1. tohoto článku náleží místopředsedovi kontrolní komise i náhrady nezbytných prokazatelně vynaložených hotových výdajů, event. dalších odůvodněných nákladů (např. náhrada cestovních výdajů v rozsahu zvláštního platného právního předpisu), které s výkonem jeho funkce souvisejí, a případně i další plnění, na které mu vznikne nárok ze zákona nebo stanov družstva. Jiné další mimořádné odměny či jiná plnění za výkon funkce (nad roční finanční rámec odměn pro členy kontrolní komise schválený shromážděním delegátů) lze místopředsedovi kontrolní komise vyplatit pouze na základě rozhodnutí shromáždění delegátů učiněné k návrhu představenstva a po předchozím vyjádření kontrolní komise.

VI.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise.
2. K zániku platnosti a účinnosti této smlouvy o výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise dochází zejména z těchto důvodů:
 - zánikem výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise (např. odvoláním, odstoupením, smrtí, ztrátou způsobilosti k právnímu jednání, nesplňováním či ztrátou zákonných podmínek pro výkon této funkce ap.),
 - písemnou dohodou smluvních stran,
 - zrušením družstva,
 - z jiných důvodů dle platné právní úpravy.
3. Práva a povinnosti vyplývající místopředsedovi kontrolní komise z výkonu funkce místopředsedy kontrolní komise družstva zanikají okamžikem zániku funkce podle stanov a obecně závazných právních předpisů, pokud z této smlouvy a Směrnice č. 113/2014 v platném znění nevyplývá něco jiného; v případě zániku výkonu funkce, je místopředseda kontrolní komise povinen bezodkladně zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu družstvo pro výkon funkce svěřilo.

VII.

1. Tato smlouva po jejím podpisu oběma smluvními stranami byla schválena shromážděním delegátů konaném dne za současného vyjádření souhlasu kontrolní komisí a tímto dnem nabyla i platnosti a účinnosti. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být prováděny jen písemnou

formou.

2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech po jednom pro každou smluvní stranu; oba stejnopisy mají platnost originálu.
3. Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona o obchodních korporacích a občanského zákoníku, zejména ustanoveními o příkazu, a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.
4. Zánik platnosti a účinnosti této smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost jejího ustanovení čl. IV.
5. Smluvní strany prohlašují, že po projednání smlouvy se shodly na jejím obsahu ve všech bodech a uzavírají ji na základě své pravé a svobodné vůle; tyto skutečnosti stvrzují svými podpisy.

Ve Žďáru nad Sázavou dne

Za ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo:

.....

předseda představenstva

místopředseda představenstva

Místopředseda kontrolní komise:

.....

místopředseda kontrolní komise

Smlouva o výkonu funkce člena kontrolní komise

Smluvní strany:

1. ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo se sídlem: Brněnská 1146/30, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ: 00050784, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl Dr XXXIV, vložka 464, zastoupené , předsedou představenstva, a , místopředsedou představenstva,
(jako družstvo na straně jedné; dále jen „družstvo“)

a

2. člen družstva:

....., r. č.: , bytem
(jako člen kontrolní komise družstva na straně druhé; dále jen „člen kontrolní komise“)

uzavřely dále uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ustanovením § 59, 60 a 61 z.č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, následující smlouvu o výkonu funkce člena kontrolní komise družstva (dále jen „smlouva“):

I.

1. V souladu se stanovami družstva byl člen družstva zvolen do funkce člena kontrolní komise družstva na schůzi shromáždění delegátů družstva konané dne
2. Touto smlouvou se upravují některé vztahy mezi členem kontrolní komise a družstvem při výkonu funkce člena kontrolní komise družstva.

II.

1. Člen kontrolní komise – jako člen voleného orgánu družstva, který kontroluje činnost družstva, zda je v souladu s platnými zákony a jinými právními předpisy, stanovami družstva, vnitřními směrnici družstva a rozhodnutím shromáždění delegátů, projednává stížnosti členů a za účelem této činnosti může požadovat jakékoliv informace a doklady zejm. o hospodaření družstva, vyřizování stížností apod., dohlíží na zjednání nápravy - je povinen vykonávat svoji funkci osobně, neboť závazek k výkonu funkce je závazkem osobní povahy; to však nebrání tomu, aby zmocnil pro jednotlivý případ jiného člena kontrolní komise, aby za něho při jeho neúčasti na schůzi kontrolní komise hlasoval a činil jiná právní jednání. Při výkonu své působnosti člena kontrolní komise je nezávislý na ostatních orgánech družstva.
2. Člen kontrolní komise je povinen zúčastňovat se jednání kontrolní komise a aktivně se podílet na výkonu její činnosti, zejm. na základě pověření předsedy kontrolní komise provádět kontroly dle schváleného plánu kontrol, jakož i mimořádné kontroly, jejichž nutnost vyplývá z vlastních poznatků či z jiných podnětů, spolu s ostatními členy kontrolní komise prostřednictvím předsedy kontrolní komise nebo jím pověřeného jiného člena kontrolní komise se zavazuje informovat představenstvo o výkonu své funkce na řádných schůzích představenstva, nebude-li představenstvem určeno jinak, informovat shromáždění delegátů o výkonu své funkce se zavazuje společně s ostatními členy kontrolní komise v rámci „Zprávy o kontrolní činnosti kontrolní komise“, a to nejméně jednou ročně, nebude-li shromážděním delegátů stanoveno jinak, spolu s ostatními členy kontrolní komise prostřednictvím předsedy kontrolní komise nebo jím pověřeného jiného člena kontrolní komise se zavazuje dávat písemné stanovisko ke každé účetní závěrce, k návrhu na rozdělení zisku nebo úhradě ztráty družstva, k návrhu na rozhodnutí o uhrazovací povinnosti členů družstva, k poskytnutí jiného plnění a mimořádných odměn ve prospěch členů volených orgánů družstva a osob dle § 61

zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, či k jiným záležitostem dle platné právní úpravy; je-li k tomu v souladu se stanovami družstva pověřen, je oprávněn svolávat a řídit schůzi kontrolní komise.

3. Člen kontrolní komise je povinen vykonávat svoji funkci s nezbytnou loajalitou, v obhajitelném zájmu družstva, informovaně s potřebnými znalostmi a pečlivostí, tj. s péčí řádného hospodáře. Má se za to, že jedná nedbale, není-li této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí-li z toho pro sebe důsledky. Družstvo se zavazuje poskytovat mu součinnost – včetně poskytování veškerých informací a podkladů – tak, aby výkon funkce s péčí řádného hospodáře vykonávat mohl.
4. Člen kontrolní komise je povinen vykonávat svoji funkci v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitrodružstevními předpisy a touto smlouvou. V případě, že při své kontrolní činnosti zjistí, že orgány družstva jednají v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo stanovami družstva, je povinen své stanovisko předložit na nejbližším jednání představenstva a případně iniciovat podání podnětu k projednání věci na nejbližším jednání shromáždění delegátů; v případě nebezpečí prodloužení s projednáním věci, je povinen iniciovat podání podnětu k neprodlenému svolání shromáždění delegátů.
5. Člen kontrolní komise se zavazuje, že svoji funkci bude vykonávat zásadně v sídle družstva; bude-li tak určeno představenstvem souhlasí s výkonem funkce – včetně vyslání na pracovní cestu – i mimo sídlo družstva, tj. na celém území ČR, popřípadě i v zahraničí.

III.

1. Člen kontrolní komise je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech – zejména obchodních, ekonomických, organizačních, o kterých se v souvislosti s výkonem funkce člena kontrolní komise dozví a jejichž vyznění třetí osobě by mohlo přivodit družstvu, případně osobám jednajícím s družstvem ve shodě nebo s ním jakkoli spojeným, újmu (škodu), vyjma případů, kdy třetí osobě právo na informace dává zákon. Povinnost mlčenlivosti platí pro člena kontrolní komise i po skončení jeho funkce, a to po celou dobu, kdy je takové porušení povinnosti mlčenlivosti způsobilé přivodit družstvu újmu.
2. Člen kontrolní komise je povinen dodržovat zákaz konkurence vyplývající z platných stanov družstva.

IV.

1. Člen kontrolní komise odpovídá za škodu, kterou družstvu způsobil při výkonu funkce člena kontrolní komise porušením právních nebo smluvně převzatých povinností; pokud se na vzniku škody podílí více členů kontrolní komise, odpovídají družstvu společně a nerozdílně. Člen kontrolní komise odpovídá za způsobenou škodu družstvu dle platné právní úpravy.
2. Družstvo uhradí, resp. kompenzuje členu kontrolní komise veškeré náklady, které mu vzniknou z titulu soudního sporu nebo jiného řízení vyvolaného, resp. vedeného proti němu družstvem nebo třetí osobou v souvislosti s výkonem jeho funkce člena kontrolní komise; úhrada, resp. kompenzace nákladů nepřichází v úvahu, pokud člen kontrolní komise porušil jakoukoli povinnost uloženou mu obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, ostatními vnitrodružstevními předpisy, rozhodnutími shromáždění delegátů a touto smlouvou.

V.

1. Členu kontrolní komise náleží za výkon funkce a činnosti vykonávané podle této smlouvy odměna; způsob určení výše odměny a příp. dalšího plnění a mimořádné odměny a další podmínky jejich poskytování upravuje vnitřní předpis družstva, schválený nejvyšším orgánem družstva: Směrnice č. 113/2014 - Poskytování odměn funkcionářům bytového družstva ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo, ve znění pozdějších dodatků. Odměna bude vyplácena formou měsíčních plateb s tím, že

vyúčtování konečné výše měsíčních odměn daného kalendářního roku včetně případné mimořádné odměny a dalšího plnění musí být provedeno nejpozději do 20.1. kalendářního roku, který následuje po roce, za který se odměna vyplácí. Odměna se vyplácí převodem na bankovní účet člena kontrolní komise vždy do každého 11. dne následujícího kalendářního měsíce, a to po odvodu daně z příjmů a všech zákonných a osobních srážek, zejména odvodů pojistného na zdravotní a sociální pojištění.

2. Kromě odměny uvedené v bodě 1. tohoto článku náleží členu kontrolní komise i náhrady nezbytných prokazatelně vynaložených hotových výdajů, event. dalších odůvodněných nákladů (např. náhrada cestovních výdajů v rozsahu zvláštního platného právního předpisu), které s výkonem jeho funkce souvisejí, a případně i další plnění, na které mu vznikne nárok ze zákona nebo stanov družstva. Jiné další mimořádné odměny či jiná plnění za výkon funkce (nad roční finanční rámec odměn pro členy kontrolní komise schválený shromážděním delegátů) lze členu kontrolní komise vyplatit pouze na základě rozhodnutí shromáždění delegátů učiněné k návrhu představenstva a po předchozím vyjádření kontrolní komise.

VI.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání výkonu funkce člena kontrolní komise.
2. K zániku platnosti a účinnosti této smlouvy o výkonu funkce člena kontrolní komise dochází zejména z těchto důvodů:
 - zánikem výkonu funkce člena kontrolní komise (např. odvoláním, odstoupením, smrtí, ztrátou způsobilosti k právnímu jednání, nesplňováním či ztrátou zákonných podmínek pro výkon této funkce ap.),
 - písemnou dohodou smluvních stran,
 - zrušením družstva,
 - z jiných důvodů dle platné právní úpravy.
3. Práva a povinnosti vyplývající členu kontrolní komise z výkonu funkce člena kontrolní komise družstva zanikají okamžikem zániku funkce podle stanov a obecně závazných právních předpisů, pokud z této smlouvy a Směrnice č. 113/2014 v platném znění nevyplývá něco jiného; v případě zániku výkonu funkce, je člen kontrolní komise povinen bezodkladně zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu družstvo pro výkon funkce svěřilo.

VII.

1. Tato smlouva po jejím podpisu oběma smluvními stranami byla schválena shromážděním delegátů konaném dne za současného vyjádření souhlasu kontrolní komisí a tímto dnem nabyla i platnosti a účinnosti. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být prováděny jen písemnou formou.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech po jednom pro každou smluvní stranu; oba stejnopisy mají platnost originálu.
3. Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona o obchodních korporacích a občanského zákoníku, zejména ustanoveními o příkazu, a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva a ostatními vnitřními předpisy družstva.
4. Zánik platnosti a účinnosti této smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost jejího ustanovení čl. IV.
5. Smluvní strany prohlašují, že po projednání smlouvy se shodly na jejím obsahu ve všech bodech a uzavírají ji na základě své pravé a svobodné vůle; tyto skutečnosti stvrzují svými podpisy.

Ve Žďáru nad Sázavou dne

Za ZELENÁ HORA, stavební bytové družstvo:

.....

předseda představenstva

místopředseda představenstva

Člen kontrolní komise:

.....

člen kontrolní komise

Dále sjednané sublimity plnění se vztahují k limitu pojistného plnění obecné odpovědnosti.

- 5.1. Sjednává se pojištění na právním předpisem stanovenou povinnost členů statutárního orgánu pojištěného nahradit poškozenému újmu, vznikla-li pojištěnému povinnost k její náhradě v souvislosti s výkonem funkce člena statutárního orgánu společenství vlastníků nebo bytového družstva.

Rozsah pojištění: Pojištění se sjednává v rozsahu článku 2 Smluvních ujednání pro pojištění členů statutárního orgánu bytového domu (SUPOSO), není-li dále uvedeno jinak.

Pojistný princip: Pojištění obecné odpovědnosti se sjednává na pojistném principu uvedeném v článku 4, bodu 5 SUPOSO

Pojištění se sjednává s retroaktivním datem 1.1.2015.

Roční sublimit pojistného plnění činí5 000 000. Kč.

Pojištění se sjednává se spoluúčastí1 000 Kč.

Územní platnost pojištění: Česká republika.

- 5.2. Sjednává se pojištění odpovědnosti **pojistníka za újmu způsobenou členu svého orgánu** v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to v následujícím znění.

S ohledem na skutečnost, že výkon funkce člena orgánu obchodní korporace je velmi obdobný výkonu práce zaměstnance v pracovněprávním vztahu, se ujednává, že odpovědnost pojištěného (je-li obchodní korporací) za újmu způsobenou členům svých orgánů při výkonu jejich funkce nebo v souvislosti s jejím výkonem se bude posuzovat přiměřeně odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou zaměstnanci při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním podle pracovněprávních předpisů. Toto ujednání však nemá vliv na platnost a účinnost výluk z pojištění ani jiných ustanovení omezujících pojistné krytí, není-li dále ujednáno jinak.

Ujednává se, že pro případ újmy způsobené pojištěným, coby obchodní korporací, členovi svého orgánu v souvislosti s výkonem jeho funkce ve smyslu předchozího odstavce se pojištění vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit újmu způsobenou v souvislosti s vlastnictvím nebo provozem motorového vozidla; pojištění se však nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit újmu, pokud:

a) v souvislosti se škodnou událostí bylo nebo mohlo být uplatněno právo na plnění z pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) sjednaného ve prospěch pojištěného jinou pojistnou smlouvou (zejména z povinného pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla),

b) jde o újmu, jejíž náhrada je předmětem povinného pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla, ale právo na plnění z takového pojištění nemohlo být uplatněno z důvodu, že:

i) byla porušena povinnost takové pojištění uzavřít,

ii) jde o vozidlo, pro které právní předpis stanoví výjimku z povinného pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla, nebo

iii) k újmě došlo při provozu vozidla na pozemní komunikaci, na které bylo toto vozidlo provozováno v rozporu s právními předpisy, nebo

c) ke vzniku újmy došlo při účasti na motoristickém závodě nebo soutěži nebo v průběhu přípravy na ně.

Sublimit pojistného plnění (horní hranice plnění pojistitele pro jednu a všechny škody nastalé v průběhu pojistného roku) činí 1 000 000,-Kč

Pojištění se sjednává se spoluúčastí ve výši 1 000,-Kč

Pojištění se sjednává na území: **České republiky**